



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاپور اهواز

دانشکده پیراپزشکی

گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

کتابچه گزارش فعالیت‌های عملی کارآموزی ۴

کارشناسی کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

(Log Book)

مدرس ناظر: دکتر زیور صباغی نژاد

نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

مشخصات دانشجو

نام و نام خانوادگی :	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت :	
E-mail:	شماره تماس:
تاریخ شروع کارآموزی:	تاریخ پایان کارآموزی:
نام مربیان کارآموزی:	امضای دانشجو:

کارآموز به دانشجوی مقطع کارشناسی اطلاق می‌شود که پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره تحصیلی، به منظور کسب مهارت‌های حرفه‌ای و کاربرد آموخته‌های قبلی در محیط‌های کاری واقعی، تحت نظارت استاد ناظر و مربی کارآموزی، فعالیت می‌کند.

نحوه تکمیل لاگ بوک

- تنها فعالیتهایی که در لاگ بوک گزارش شده و مورد تایید مربی کارآموزی قرار گیرد، جهت محاسبه در نمره نهایی لحاظ خواهند شد. جدول بارم‌بندی کارآموزی مندرج در انتهای لاگ بوک، معیار این ارزیابی خواهد بود.
- به منظور دقت در ثبت کلیه فعالیتهای، پیشنهاد می‌گردد تکمیل کارنما را شخصاً از ابتدای دوره کارآموزی آغاز کنید.
- در صورتی که برای تکمیل کارنما نیاز به برگه‌های اضافی داشته باشید، می‌توانید به تعداد مورد نیاز از صفحه مورد نظر چاپ گرفته و آن‌ها را به دفترچه اصلی الصاق نمایید.
- به منظور شناسایی نقاط ضعف و بهبود فرآیند کارآموزی، لطفاً پیشنهادها و انتقادهای خود را در پایان دوره در قسمت مشخص شده ثبت نمایید.

قوانین و مقررات

- هر دانشجو طبق برنامه تعیین شده در کارآموزی شرکت نماید. غیبت در کارآموزی مجاز نمی‌باشد و در این صورت، باید به میزان برابر ساعات غیبت جبران گردد، در غیر این صورت، نمره درس مربوطه صفر محسوب می‌گردد.
- گروه آموزشی مجاز است در هر زمان دفترچه گزارش روزانه (کارنما) را به منظور بررسی یا نسخه‌برداری در اختیار بگیرد. اشخاص حقیقی و حقوقی زیر مجاز به بررسی دفترچه گزارش روزانه هستند: مدیر گروه و استاد ناظر کارآموزی
- داشتن ظاهری آراسته و در شأن دانشجو (متناسب با قوانین و مقررات دانشگاه) برای کارآموزان در طول مدت حضور در محیط کارآموزی ضروری است.

اهداف کلی و اختصاصی کارآموزی ۴

هدف کلی دوره، کسب مهارت های لازم برای انجام فعالیتهای مراجع و بانک های تخصصی پزشکی، طراحی و مدیریت صفحات وب کتابخانه ها، کتابخانه دیجیتال و بخشهای علم سنجی دانشگاه می باشد.

در پایان دوره کارآموز باید بتواند:

۱. تولید محتوا در کتابخانه دیجیتال را انجام داده و همچنین یک پلتفرم اولیه برای کتابخانه دیجیتال طراحی کند.
۲. انواع فعالیتهای بخش علم سنجی را انجام دهد.
۳. انواع فعالیتهای مرتبط با یک مجله تخصصی و موسسه انتشاراتی را انجام دهد.
۴. با اصول برنامه نویسی و مدیریت صفحات وب آشنا شده و یک وب سایت طراحی نماید.
۵. در کارگاههای الزامی دوره با عناوین "کارآفرینی" (۸ ساعت)، "مرور سیستماتیک" (۱۶ ساعت) و "پزشکی مبتنی بر شواهد" (۱۲ ساعت) به صورت فعال مشارکت داشته باشد.

برنامه‌ها و فعالیت‌های کارآموزی ۴

۱. بخش اول: آموزش‌های مربوط به علم سنجی
۲. بخش دوم: طراحی وب سایت
۳. بخش سوم: تهیه پروژه
۴. بخش چهارم: کتابخانه دیجیتال
۵. بخش پنجم: آموزش در واحد علم سنجی دانشگاه
۶. بخش ششم: آموزش در یک مجله تخصصی و بخش انتشارات دانشگاه
۷. بخش هفتم: شرکت در کارگاه‌های الزامی دوره

سرفصل بخش اول: آموزش های مربوط به علم سنجی

۱. آشنایی با پایگاه های استنادی از قبیل Scopus، Web of Science، Google scholar، ISC و شاخص اعتبار خاص هر کدام از این پایگاه ها
۲. آشنایی با نرم افزارهای ترسیم نقشه همکاری های علمی و شبکه های هم تالیفی پژوهشگران
۳. آشنایی با انواع شاخص های استنادی مرتبط با ارزیابی عملکرد پژوهشگران
۴. آشنایی با نظام های رتبه بندی دانشگاه ها و موسسات پژوهشی مانند نظام شانگهای، تایمز، کیواس و ...
۵. آسیب شناسی شاخص های ارزشیابی تولیدات علمی
۶. پایش وضعیت بروندادهای علمی پژوهشگران

گزارش فعالیت عملی بخش اول: آموزش های مربوط به علم سنجی			
تاریخ جلسه	نام فعالیت	تعداد خدمات انجام شده	نام و امضا مربی کارآموزی

سرفصل بخش دوم: طراحی وب سایت

۱. شرکت در آموزش مربوط به طراحی وب سایت

۲. طراحی وب سایت کتابخانه با استفاده از نرم افزار آموزش داده شده

۳. ارزیابی وب سایت

گزارش فعالیت عملی بخش دوم: طراحی وب سایت			
نام و امضا مربی کارآموزی	تعداد خدمات انجام شده	نام فعالیت	تاریخ جلسه

سرفصل بخش سوم: تهیه پروژه

۱. انجام یک کار پژوهشی و ارائه پروپوزال مرتبط با رشته تخصصی

۲. ساخت یک نرم افزار آموزشی مجازی از پایگاه های اطلاعاتی

۳. ارائه پرسشنامه آنلاین در زمینه مرتبط با رشته تخصصی

گزارش فعالیت عملی بخش سوم: تهیه پروژه			
تاریخ جلسه	نام فعالیت	تعداد خدمات انجام شده	نام و امضا مربی کارآموزی

سرفصل بخش چهارم: کتابخانه دیجیتال

۱. آشنایی با شیوه های تولید محتوا در کتابخانه های دیجیتال
۲. آشنایی با معیارهای خرید فایل های منابع دیجیتال
۳. آشنایی با نحوه تهیه نرم افزارهای کتابخانه های دیجیتال و کار با این نرم افزارها
۴. طراحی و تولید یک پلتفرم اولیه از یک کتابخانه دیجیتال با استفاده از نرم افزارهای آموزش داده شده

گزارش فعالیت عملی بخش چهارم: کتابخانه دیجیتال			
نام و امضا مربی کارآموزی	تعداد خدمات انجام شده	نام فعالیت	تاریخ جلسه

سرفصل بخش پنجم: آموزش در واحد علم سنجی دانشگاه

آشنایی با فرایند و گردش کار واحد علم سنجی دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز

گزارش فعالیت عملی بخش چهارم: کتابخانه دیجیتال			
نام و امضا مربی کارآموزی	تعداد خدمات انجام شده	نام فعالیت	تاریخ جلسه

سرفصل بخش ششم: آموزش در یک مجله تخصصی و بخش انتشارات دانشگاه

۱. آشنایی با سامانه الکترونیکی مجلات تخصصی و نحوه استفاده از آن
۲. آشنایی با فرایند آماده سازی مقالات جهت تشکیل جلسات هیات تحریریه
۳. ارزیابی متن اصلی چند مقاله از نظر ساختاری و نگارشی مطابق با فرمت مجله
۴. آشنایی با فرایند داوری و معیارهای ارزیابی کتاب های تالیفی دانشگاهی
۵. آشنایی با تنظیم و فصل بندی کتاب ها و شیوه نمایه سازی کتاب در انتشارات
۶. نمایه سازی یکی از کتاب های در دست انتشار

گزارش فعالیت عملی بخش ششم: دفتر مجله و واحد انتشارات			
نام و امضای مربی کارآموزی	تعداد خدمات انجام شده	نام فعالیت	تاریخ جلسه

سرفصل بخش هفتم: شرکت در کارگاه های الزامی دوره

شرکت در کارگاه های کارآفرینی، مرور سیستماتیک، پزشکی مبتنی بر شواهد

گزارش فعالیت عملی بخش چهارم: کتابخانه دیجیتال			
تاریخ جلسه	نام فعالیت	ساعت	نام و امضا مدرس کارگاه
	کارگاه کارآفرینی		
	مرور سیستماتیک		
	پزشکی مبتنی بر شواهد		

امتیاز بندی فعالیت های کارآموزی

امتیاز مربی	امتیاز	نوع فعالیت	
	۳	طراحی و تولید پلتفرم اولیه کتابخانه دیجیتال	۱
	۲	طراحی وب سایت کتابخانه و ساخت یک نرم افزار آموزشی مجازی از پایگاه های اطلاعاتی	۲
	۲	فعالیت در واحد علم سنجی	۳
	۳	فعالیت در بخش انتشارات و دفتر مجله	۴
	۳	شرکت در کارگاه ها (هر کارگاه ۱ نمره)	۵
	۴	تهیه پروژه	۶
	۲	ارائه گزارش نهایی کارآموزی و تکمیل لاگ بوک	۷
	۱	رعایت اصول اخلاق حرفه ای و رضایت مربی	۸
	۲۰	جمع کل امتیازها	۸

ارزشیابی رفتاری و اخلاقی کارآموز (تکمیل توسط مربی کارآموزی)

ارزشیابی				عنوان	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				رعایت قوانین و مقررات واحدی کارآموزی	۱
				رعایت شئون اخلاقی	۲
				نحوه برخورد کارآموز با کارکنان و مراجعان	۳
				نظم و ترتیب حضور در محل کارآموزی	۴

نظرات و انتقادات دانشجو

به نظر شما چه نکات دیگری می تواند در کارنما گنجانده شود. لطفاً مرقوم فرمایید.